



**Отдел образования Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»**

**«Удмурт элькунысь Красногорск ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэт Администрациысь дышетонъя ёзэт**

ПРИКАЗ

От 15 декабря 2025 года

205-осн

с. Красногорское

**Об усилении мер безопасности в период проведения
Новогодних и Рождественских праздников в 2026 году**

В целях соблюдения требований ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечении правопорядка и безопасности в образовательных организациях МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», повышения антитеррористической защищенности, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма участников образовательного процесса в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских мероприятий, зимних каникул (праздничных дней),

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить ответственность на руководителей образовательных организаций за соблюдение правил пожарной безопасности, охрану жизни и здоровья детей при проведении Новогодних и Рождественских мероприятий.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Привести в соответствие с требованиями пожарной безопасности места проведения Новогодних и Рождественских мероприятий. Уделить особое внимание состоянию эвакуационных путей и выходов, электроосветительной сети, наличию исправных первичных средств пожаротушения, водоснабжения, АПС и СОУЭ, соблюдению противопожарного режима, состоянию подъездных путей к зданиям и пожарным водоемам. Проверить исправность передачи сигнала на ЕДДС, кнопок тревожной сигнализации.

2.2. Провести противопожарные инструктажи, инструктажи по антитеррористической защищенности с обслуживающим и педагогическим персоналом, с лицами, ответственными за проведение праздничных мероприятий под подпись, а также с учащимися школ и воспитанниками детских садов.

2.3. Разработать и утвердить график дежурства ответственных должностных лиц по образовательной организации в период Новогодних и Рождественских праздников с 31.12.2025 г. по 11.01.2026 г. (согласно графику проведения новогодних утренников в образовательной организации). Скан копию направить в срок до 22.12.2025 г. на адрес эл. почты главного специалиста-эксперта Дзюина А.Ю. alex7397@mail.ru.

2.4. Организовать информационную работу среди обучающихся и воспитанников, направленную на повышение бдительности, разъяснения порядка их действий при получении информации о возможных угрозах безопасности.

2.5. Организовать обследование зданий и участков местности, выделенных для проведения массовых культурно-развлекательных мероприятий. Сканкопию Акта проверки образовательной организации (Приложение 1) направить в срок до 22.12. 2025 г. на адрес эл. почты главного специалиста-эксперта Дзюина А.Ю. alex7397@mail.ru.

2.6. Исключить применение пиротехнических изделий, открытого огня внутри помещений, зданий, сооружений. Применение пиротехнических изделий вне помещений, зданий и сооружений осуществлять в соответствии с требованиями пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий, утвержденными постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 инструкциями (руководствами) по эксплуатации заводов-изготовителей.

2.7. Предпринять все меры по устранению выявленных нарушений правил пожарной безопасности.

2.8. Усилить контрольно-пропускной режим в образовательные учреждения, не допускать проникновения посторонних лиц и неконтролируемого проноса предметов.

2.9. При проведении в образовательных учреждениях праздничных мероприятий не допускать случаев временного отключения систем АПС.

2.10. Обеспечить при приеме и сдаче дежурства персоналом учреждений в обязательном порядке проверку работоспособности систем АПС и СОУЭ, с отражением результатов в соответствующем журнале.

2.11. Назначить приказом по образовательным организациям лиц, ответственных за пожарную безопасность, антитеррористическую защищенность при проведении праздничных мероприятий, сканкопию приказа отправить на адрес эл. почты главного специалиста-эксперта Дзюина А.Ю. alex7397@mail.ru.

2.12. Организовать проведение ежедневных проверок помещений и прилегающих территорий на предмет закладки взрывных устройств, отсутствие повреждений на окнах и дверях.

2.13. Провести перед началом зимних каникул с обучающимися беседы по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, профилактике травматизма и правонарушений.

2.14. Обо всех чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях с детьми незамедлительно сообщать ответственным за дежурство в Отдел образования (график дежурства прилагается).

2.15. При проведении мероприятий обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил в условиях распространения гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и коронавирусной инфекции.

2.16. Предоставить информацию о планируемых перевозках детей в период с 18 декабря 2025 года по 11 января 2026 года по прилагаемой форме (табл. Excel)на адрес эл. почты главного специалиста-эксперта Дзюина А.Ю. alex7397@mail.ru. Приложение 3.

3. Утвердить график дежурства ответственных должностных лиц по отрасли образования муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» в период с 31.12. 2025 г. по 11.01.2026 г. (Приложение 2).

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Отдела образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»



И.А. Терешина

**Акт проверки
образовательной организации
(наименование организации)**

от «___» декабря 2025 г.

Мы, ниже подписавшиеся члены комиссии, созданной приказом руководителя образовательной организации от _____ 2025 г. в составе директора _____, заместителя директора _____, председателя профкома _____, заместителя директора по воспитательной работе _____, заведующего по административно-хозяйственной работе _____ - составили настоящий акт о том, что нами была проведена проверка образовательной организации перед началом новогодних мероприятий.

Во время проверки было выявлено:

1. Наличие приказа на проведение новогодних и рождественских мероприятий (номер приказа и дата):
2. Проведение инструктажа с участниками и ответственными лицами по противопожарной безопасности («Правила противопожарного режима в РФ») (постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. №1479), (дата проведения инструктажа, ФИО проводившего инструктаж):
3. Количество дежурного и административного персонала на мероприятиях:
4. Наличие предметов и веществ в здании, представляющих потенциальную опасность для жизни и здоровья людей –
5. Исправность системы автоматической пожарной защиты:
6. Исправность системы оповещения о пожаре:
7. Укомплектованность первичными средствами пожаротушения:
8. Исправность первичных средств пожаротушения:
9. Исправность системы наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения:
10. Наличие и соответствие установленным требованиям планов эвакуации людей:
11. Соответствие монтажа и эксплуатации электрических гирлянд требованиям правил электроустановок:
12. Помещение, где проводится мероприятие:
13. График проведения мероприятий с указанием даты, времени и начала и окончания мероприятия, планируемое количество людей).

№ п/п	Образовательная организация	Место проведения	Дата	Время	Класс/группа	Количество детей	Ответственный
1							
2							

14. Наличие в помещении, где проводится мероприятие, не менее двух эвакуационных выходов (имеется, не имеется):

15. Окна в помещении, где проводится мероприятие (закрытые распашные решетки, открытые распашные решетки, глухие решетки, без решеток):
16. Состояние эвакуационных выходов:
17. Состояние установки ёлки требованиям «Правил противопожарного режима в РФ» (постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. №1479)
18. Состояние подъездных путей:
19. Планирование использования пиротехнических материалов в программе мероприятия:
20. Состояние телефонной связи:
21. Наличие в плане подготовки мероприятия раздела «Обеспечение пожарной и общественной безопасности»:

Подпись председателя комиссии:

Подписи членов комиссии:

График дежурства ответственных лиц по отрасли образования муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской республики» в период Новогодних и Рождественский праздников

№ п/п	Дата дежурства	Фамилия Имя Отчество ответственного	Номер телефона
1	31.12. 2025 г.	Самоделкина Елена Алексеевна, главный специалист-эксперт ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 950 168 32 11
2	01.01. 2026 г.	Терешина Наталья Анатольевна, заместитель начальника ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 912 746 27 26
3	02.01. 2026 г.	Дзюин Алексей Юрьевич, главный специалист-эксперт ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 912 742 07 54
4	03.01. 2026 г.	Михайлова Екатерина Витальевна, директор МКУ «ЦРО Красногорского района»	8 982 834 61 88
5	04.01. 2026 г.	Самоделкина Елена Алексеевна, главный специалист-эксперт ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 950 168 32 11
6	05.01. 2026 г.	Дзюин Алексей Юрьевич, главный специалист-эксперт ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 912 742 07 54
7	06.01. 2026 г.	Терешина Наталья Анатольевна, заместитель начальника ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 912 746 27 26

8	07.01. 2026 г.	Самodelкина Елена Алексеевна, главный специалист-эксперт ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 950 168 32 11
9	08.01. 2026 г.	Михайлова Екатерина Витальевна, директор МКУ «ЦРО Красногорского района»	8 982 834 61 88
10	09.01. 2026 г.	Дзюин Алексей Юрьевич, главный специалист-эксперт ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 912 742 07 54
11	10.01. 2026 г.	Терешина Наталья Анатольевна, заместитель начальника ОО Администрации МО «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»	8 912 746 27 26
12	11.01. 2026 г.	Михайлова Екатерина Витальевна, директор МКУ «ЦРО Красногорского района»	8 982 834 61 88

Ознакомлены:

Терешина Н.А.
Александр Александрович
Александр Александрович
Власов А.С.