



План работы ОНО Администрации МО "Красногорский район" на июнь 2017 года

№ пп	Мероприятие	Дата проведения	
<b>РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.</b>			
<b>Районные, республиканские мероприятия для обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей)</b>			
1	Районный этап республиканского экологического конкурса «Юннат»	апрель-сентябрь	
2	Участие в Республиканской межведомственной операции "Подросток-лето"	1.05-31.08	Турбаева Е.А., руководители ОО
3	Всероссийское профилактическое мероприятие "Внимание - дети"	12.05 - 10.06.2017	Федоров С.В., руководители ОО
4	Участие в республиканской акции охраны прав детства	15.05-15.06	Турбаева Е.А., руководители ОО
5	Участие в республиканской акции "Научись плавать" (с привлечением профессиональных инструкторов и специалистов)	16.05-30.08	Федоров С.В., руководители ОО
6	ГИА-9 по истории, биологии, физике, литературе	1	Кузьмина В.В.
7	Итоговое мероприятие районного смотра – конкурса «Самый здоровый класс» «Веселые старты» (в рамках Дня защиты детей)	2	Турбаева Е.А.
8	Мероприятия в ОО в рамках Международного дня привлечения внимания к железнодорожным переездам		
9	ГИА-11 по математике профильной	2	Кузьмина В.В.
10	ГИА-9 по информатике и ИКТ	3	Кузьмина В.В.
11	ГИА-11 по обществознанию	5	Кузьмина В.В.
12	Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей в Курьинской СОШ, Красногорской СОШ, ДЮСШ, ЦДТ	05-28	Штин Е.Н., руководители ОО
13	Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей в Архангельской СОШ, Валамзской СОШ, Дебинской СОШ, Васильевской ООШ	05-29	Штин Е.Н., руководители ОО
14	Организация деятельности лагеря труда и отдыха в Курьинской СОШ	05-28	Штин Е.Н., руководители ОО
15	Организация деятельности лагеря труда и отдыха в Архангельской СОШ, Валамзской СОШ	05-29	Штин Е.Н., руководители ОО
16	ГИА-9 по математике	6	Кузьмина В.В.
17	ГИА-11 по физике, литературе (с.Юкаменское)	7	Кузьмина В.В.
18	ГИА-9 по обществознанию, химии, географии	8	Кузьмина В.В.
19	ГИА-11 по русскому языку	9	Кузьмина В.В.
20	ГИА-11 по биологии, иностранному языку	13	Кузьмина В.В.
21	ГИА-9 по родному языку	14	Кузьмина В.В.
22	ГИА-11 по иностранному языку (г. Глазова)	15	Кузьмина В.В.
23	Выездное заседание ПМПК г. Глазова	16.06	Бражкина И.Н., Шулятьева Л.С.
24	ГИА-11 по химии, истории	19	Кузьмина В.В.
25	ГИА-9 (резервные сроки)	19-29	Кузьмина В.В.
26	Районный бал выпускников	23	Штин Е.Н.
27	Организация деятельности лагеря труда и отдыха (Отдел образования)	26.06-07.07	Штин Е.Н., руководители ОО
28	Участие в 19м Республиканском спортивном фестивале обучающихся образовательных организаций, г. Воткинск	27-30	Клабуков Д.С.
29	Организация деятельности профильной смены "Найди себя" (Красногорская СОШ)	30.06-09.07	
30	Мероприятия в ОО в рамках Года экологии и особо охраняемых природных территорий (по отдельному плану)	в течение месяца	руководители ОО
31	Мероприятия, предлагаемые для проведения в ОО в рамках Профилактического календаря УР на 2017 год: 1- День защиты детей, 23-Международный Олимпийский день, 26-Международный день борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	в течение месяца	Турбаева Е.А., руководители ОО
<b>Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования.</b>			
1	Проведение сверки с сектором опеки списков многодетных малообеспеченных семей, воспользовавшихся правом на предоставление 20% скидки от установленной платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных ОО	до 5	руководители ОО, Бражкина И.Н.
2	Предоставление сведений в МОН УР о количестве дошкольников, получивших услугу по подготовке к школе по программам ФГОС	до 15	Бражкина И.Н.
3	Прием заявлений в дошкольные образовательные организации	в течение месяца	Бражкина И.Н.
4	Выдача направлений в дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования	в течение месяца	Бражкина И.Н.
<b>Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального, основного, среднего общего образования. Инклюзивное образование. Профориентационная работа.</b>			
1	Поддача заявки в Ижевскую государственную сельскохозяйственную академию (составляется по заявкам граждан)	до 1	Руководители ОО, Кузьмина В.В.
2	Составление договора о целевом приеме между УдГУ и ОО	до 1	Руководители ОО, Кузьмина В.В.
3	Составление договора о целевом приеме между ИжГСХА и ОО (Администрацией МО "Красногорский район")	до 15	Руководители ОО, Кузьмина В.В.
4	Заключение договоров с гражданами о целевом обучении (УдГУ)	до 19	Руководители ОО, Кузьмина В.В.
5	Заключение договоров с гражданами о целевом обучении (ГТПИ, ИжГСХА, ИГМА)	до 20	Руководители ОО, Кузьмина В.В.
6	Работа в ИС "ИПРА"	в течение месяца	Кузьмина В.В.
7	Мониторинг обеспеченности учебниками ОО района, координация деятельности по вопросу приобретения учебников	в течение месяца	Иванова Н.Г.

8	Подготовка отчёта в МОН УР по обеспечению детей участников программы УР по оказанию содействия добровольному переселению в РФ соотечественников, проживающих за рубежом, местами в образовательных организациях	до 01.07	Кузьмина В.В.
<b>Организация предоставления дополнительного образования. Организация воспитательной, профилактической работы, социальная поддержка отдельных категорий семей. Профилактика преступлений и правонарушений, профилактика суицидального поведения.</b>			
1	Мониторинг достижений обучающихся ОУ района	в течение месяца	Штин Е.Н., руководители ОО
2	Мониторинг организации участия обучающихся в ГТО	в течение месяца	Штин Е.Н., руководители ОО
3	Оновление базы данных о детях, состоящих на всех видах профилактического учёта	в течение месяца	Штин Е.Н., руководители ОО
<b>Формирование муниципальной системы образования.</b>			
1	Подготовка к районной августовской конференции педагогических работников (анализ результативности работы ОНО, сбор информации с ОО)	в течение месяца	Виноградова Т.Н., специалисты ОНО
2	Подведение итогов работы ОНО за предыдущий учебный год, анализ результативности деятельности. Постановка задач на новый учебный год	в течение месяца	Виноградова Т.Н.
3	Сопровождение процесса подготовки ОО к проверке МОН УР (соблюдение законодательства в образовании) в сентябре 2017 (Детский дом - выездная проверка, ДЮСШ - документарная проверка)	январь-август	Штин Е.Н., Самоделкина Г.Г., Клабуков Д.С.
4	Сопровождение процесса подготовки ОО к проверке МОН УР (соблюдение законодательства в образовании, соблюдение лицензионных требований и условий) в сентябре 2017 (Красногорская СОШ, Архангельская СОШ, ЦДТ - выездная проверка)	январь-август	Кузьмина В.В., Штин Е.Н., Иванов А.В., Пушкарева Т.В., Семенов В.Н.
5	Сопровождение процесса подготовки ОО к проверке МОН УР (соблюдение лицензионных требований и условий) в сентябре 2017 (Кокманский детский сад - выездная проверка)	январь-август	Бражкина И.Н., Шмакова О.Ю.
6	Сопровождение процесса подготовки ОО к проверке Государственного автодорожного надзора (Васильевская ООШ)	в течение месяца	Федоров С.В., Ромашина К.И., Аникина О.А.
7	Сопровождение процесса подготовки ОО к проверке ГИБДД (Красногорская СОШ)	в течение месяца	Федоров С.В., Ромашина К.И., Иванов А.В.
8	Сопровождение процесса подготовки ОО к проверке Роспотребнадзора (Васильевская ООШ, Архангельская СОШ, Барановская СОШ)	в течение месяца	Штин Е.Н., Меньшикова С.В., Ромашина К.И., Аникина О.А., Семенов В.Н., Конышева М.В.
9	Проверка целевого использования бюджетных средств, выделенных на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в ДОУ МО "Красногорский район" за период 2016-2017гг. в отношении ОНО, ОО (сектор контрольно-ревизионной работы Управления финансов Администрации МО "Красногорский район")	в течение месяца	Поторочина Г.С., Бражкина И.Н., руководители ОО
10	Планирование районных мероприятий на месяц (в Правительство УР)	до 15	Виноградова Т.Н., Штин Е.Н., Клабуков Д.С., Пушкарева Т.В.
11	Подготовка плана районных мероприятий и предоставление плана в Отделение полиции, Госпонадзор, начальнику сектора ГО ЧС Администрации МО "Красногорский район"	до 20	Виноградова Т.Н.
12	Подведение итогов работы ОНО за месяц	до 28	Виноградова Т.Н., специалисты ОНО
13	Планирование работы ОНО на месяц	до 28	Виноградова Т.Н., специалисты ОНО
14	Составление протоколов заседаний Совета при начальнике	еженедельно по пятницам	Мартюшева С.С.
15	Составление протокола совещания с руководителями	в течение 5 дней после совещания	Мартюшева С.С.
16	Подведение итогов районной Спартакиады работников образования, районной Спартакиады школьников	в течение месяца	Штин Е.Н., Клабуков Д.С., Филиппова Т.Ю.
<b>Организация ГИА.</b>			
1	Организация проведения ГИА-9, ГИА-11, мониторинг её проведения	в течение месяца	Кузьмина В.В.
2	Предоставление результатов ГИА	в течение месяца	Кузьмина В.В.
<b>Информатизация системы образования.</b>			
1	Мониторинг своевременного обновления нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности ОО на официальных сайтах (дорожная карта)	в течение месяца	Вологдин Д.М.
2	Мониторинг обновления и содержания информации в разделах на сайте ОО, не входящих в таблицу мониторинга сайтов (новости, календарь мероприятий и другое) (дорожная карта)	в течение месяца	Вологдин Д.М.
3	Мониторинг скорости сети интернет в ОО (дорожная карта)	в течение месяца	Вологдин Д.М.
4	Мониторинг функционирования систем контентной фильтрации в ОО (дорожная карта)	в течение месяца	Вологдин Д.М.
5	Подготовка к переходу на новый 2017-2018 учебный год в АИС "Электронная школа"	в течение месяца	Вологдин Д.М.
6	Мониторинг работы ОО в АИС "Электронная школа" (дорожная карта)	в течение месяца	Вологдин Д.М.
7	Сбор результатов анкетирования родителей с целью изучения удовлетворённости реализации электронных дневников (дорожная карта)	до 30.06.17	Вологдин Д.М.
<b>Мониторинг развития образования. Независимая оценка качества образовательной деятельности.</b>			
1	Подготовка отчёта в Министерство труда и миграционной политики УР о выполнении мероприятий по созданию условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями социальной сферы в УР	до 05	Штин Е.Н.
2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ в рамках НОК ОД всех ДОУ района	в течение месяца	Штин Е.Н., руководители ОО
3	Размещение необходимой информации о НОК ОД на сайте Администрации, образовательном портале	в течение месяца	Штин Е.Н., Вологдин Д.М., руководители ОО
<b>Система обеспечения комплексной безопасности образовательного процесса. Охрана труда. Профилактика терроризма и экстремизма.</b>			
1	Передача информации по закрытию школьных маршрутов в единую диспетчерскую службу КУ УР "Безопасность дорожного движения УР"	ежедневно	Федоров С.В.
2	Подготовка отчёта в Главное Управление МЧС России по УР о проведении "Дня защиты детей"	до 06	Федоров С.В.
3	Подготовка постановления Главы Администрации о приемке образовательных учреждений к новому учебному году, направление графика приёмки в отделение полиции, Госпонадзор, Роспотребнадзор, Центр гигиены	до 06	Федоров С.В.

4	Подготовка информации в МО и Н УР о проведении профилактического мероприятия "Внимание-дети!"	до 15	Федоров С.В.
5	Курирование вопросов по реализации мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных на территории МО "Красногорский район", условий для занятий физической культурой и спортом	в течение месяца	Федоров С.В.
6	Сбор и подача информации об организованных перевозках групп детей в МО и Н УР, УГИБДД по УР, ЦУКС	в течение месяца	Федоров С.В.
<b>Охрана здоровья обучающихся. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей. Организация питания.</b>			
1	Предоставление в сектор опеки (Администрация МО "Красногорский район") списков учащихся школ, которые воспользовались правом на бесплатное питание и относятся к детям из многодетных малообеспеченных семей (Закон УР от 05.05.2006 №13-РЗ "О мерах по социальной поддержке многодетных семей", Постановление Правительства УР от 20.11.2006 №127 "Порядок предоставления бесплатного питания для обучающихся общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы НОО, ООО, СОО"	до 05	руководители ОО, Кожева О.В.
2	Предоставление в ОНО выписок из приказов о питании детей дошкольного возраста	до 05	руководители ОО, Вершинина И.В.
3	Подготовка списков и приказов в ОНО о предоставлении бесплатного питания обучающихся 1-11 классов школ из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей	до 10	руководители ОО, Кожева О.В.
4	Подготовка списков и приказов в ОНО об обеспечении завтраком обучающихся 1-5 классов школ	до 10	руководители ОО, Кожева О.В.
5	Заполнение формы 3_ОКД "Информация о проведении оздоровительной кампании детей школьного возраста в текущем году" в АИС "Мониторинг образования"	до 21	Штин Е.Н.
6	Информирование МОН УР об организованных детских группах, выезжающих или планирующих выехать на отдых за пределы УР	до 21	Штин Е.Н., руководители ОО
7	Информация в МОиН УР об объемах продовольствия по видам продуктов, употребленных обучающимися (воспитанниками) образовательных организаций	до 29	Меньшикова С.В.
8	Ведение базы по несовершеннолетним, трудоустроенным в 2017 году	в течение месяца	Штин Е.Н.
9	Исполнение плана мероприятий по улучшению организации питания обучающихся (воспитанников) в ОО (приказ ОНО от 26.05.2017 №80-осн)	в течение месяца	Меньшикова С.В., руководители ОО
10.1	<b>Основной этап республиканской межведомственной операции "Подросток-лето":</b>	01.06-31.08.2017	Тугбаева Е.А., руководители ОО
10.2	- ежемесячный контроль за организацией отдыха, оздоровления и занятости за детьми тжс, соп	в течение месяца	Тугбаева Е.А., руководители ОО
10.3	- проведение мероприятий "Подросток и досуг", "Подросток и труд", "Подросток и здоровье", "Подросток и семья", "Дозор"	в течение месяца	Тугбаева Е.А., руководители ОО (за мероприятие "Подросток и досуг")
11	Реализация программ первых, вторых, третьих летних лагерных смен всех форм и типов	в течение месяца	Штин Е.Н., руководители ОО
12	Предоставление 12-дневного меню для обучающихся 7-11, 12-18 лет (сезон "осень-зима")	до 01.07	руководители школ, Меньшикова С.В.
<b>РАЗДЕЛ 2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.</b>			
1	Методическое сопровождение районного конкурса "Педагог года-2017"	в течение месяца	Штин Е.Н.
2	Методическое сопровождение участия педагогов района в конкурсе лучших учителей ПНП "Образование"	в течение месяца	Штин Е.Н.
3	Анализ итогов работы РМО, подготовка к заседанию РМС (в августе)	в течение месяца	Штин Е.Н.
4	Подведение итогов районного конкурса "Педагог года"	в течение месяца	Штин Е.Н., Филиппова Т.Ю.
5	Анализ учебно-методической, инновационной деятельности в образовательных учреждениях района за учебный год	в течение месяца	Штин Е.Н.
<b>РАЗДЕЛ 3. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ.</b>			
1	Прием заявлений для проведения процедуры аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию во втором потоке 2017 года	в течение месяца	Штин Е.Н.
2	Проведение экспертизы педагогической деятельности в целях установления соответствия требованиям, предъявляемым к квалификационной категории	в течение месяца	Штин Е.Н., экспертные группы
3	Мониторинг участия работников ОУ в республиканских семинарах, конференциях	в течение месяца	Штин Е.Н.
4	Мониторинг обучения работников ОУ на курсах повышения квалификации	в течение месяца	Штин Е.Н.
5	Подготовка информации в Управление финансов Администрации МО "Красногорский район" о заключённых трудовых договорах, в том числе о договорах на выполнение сезонных, временных работ	до 5	Вершинина Н.М.
6	Подготовка информации в Центр занятости населения Красногорского района о выполнении квты на трудоустройство инвалидов, о наличии вакантных мест для инвалидов	до 10	Вершинина Н.М.
<b>РАЗДЕЛ 4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ УСЛОВИЯ. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.</b>			
1	Подготовка отчёта в МОН УР о мерах по противодействию коррупции в МО "Красногорский район"	до 30.06.2017	Тугбаева О.Н.
2	Подготовка документов о передаче в безвозмездное пользование спортивных залов в Дёбинской СОШ, Красногорской СОШ, Курьинской СОШ, Красногорской гимназии, ДЮСШ	в течение месяца	Тугбаева О.Н.
3	Организация работы по закрытию нефункционирующих ОО	в течение месяца	в течение месяца
4	Консультирование руководителей ОУ по различным вопросам в пределах должностных полномочий	в течение месяца	в течение месяца
<b>РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.</b>			
1	Отчеты в Управление финансов по Красногорскому району ф-125, ф.387, ф.127. Пояснительные записки по формам КУ,БУи АУ	до 03	Поторочина Г.С., Трофимова Л.Л.
2	Отчеты в МО и Н по УР ф-324Р, ф.324Ф.	до 03	Поторочина Г.С.
3	Отчеты в Управление финансов по Красногорскому району ф-324Р, ф.324Ф, ф.184.	до 03	Поторочина Г.С.

4	Предоставление отчёта о минимальной заработной плате, о прожиточном минимуме в Управление финансов	до 05	Чернышова Е.Н.
5	Отчеты в Управление финансов по Красногорскому району 5-Ф и МОи Н по УР прилож № 6	до 05	Орлова Л.В.
6	Отчеты в Управление финансов по Красногорскому району:отчеты по кредиторской и просроченной задолженности по БУ,АУ,КУ	до 05	Поторочина Г.С.
7	Отчеты в Управление финансов по Красногорскому району отчет кредиторской и просроченной задолженности по коммунальным услугам.	до 05	Столбова Н.И.
8	Отчет ЗП образование в МО и Н УР	до 10	Балтачева Н.Л.
9	Отчеты в Управление финансов по Красногорскому району AS07.	до 10	Сакерина М.С.
10	Заявка на предельные объемы финансирования по межбюджетным трансфертам на июль 2017 года	до 12	Какатунова Т.П.
11	Статистические отчеты	до 15	Сакерина М.С.
12	Отчеты в Управление ПФР по Красногорскому району СЗВ-М	до 15	Чернышова Е.Н.
13	Справка-расчеты по больничным листам в ФСС	до 20	Балтачева Н.Л.
14	Проведение ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в Васильевской ООШ (за апрель-май 2017)	в течение месяца	Иванов С.А., Аникина О.А.
15	Заккрытие контрактов ОО на оказание услуг по теплоснабжению на сайте ЕИС	в течение месяца	Иванов С.А., руководители ОО
16	Размещение Планов финансово-хозяйственной деятельности на сайте bus.gov.ru	в течение месяца	Сакерина М.С.
17	Прием и контроль первичной документации, перечисление денежных средств по ОУ	в течение месяца	Столбова Н.И.
18	Прием и контроль первичной документации, перечисление денежных средств по ОУ налоги в соответствующие бюджеты	в течение месяца	Чернышова Е.Н.
19	Прием и контроль первичной документации, перечисление денежных средств коммунальных льгот по педработникам по ОУ.	в течение месяца	Орлова Л.В.
<b>РАЗДЕЛ 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.</b>			
1	Координация деятельности по подготовке ОО к новому учебному году, отопительному периоду	в течение месяца	Ромашина К.И., руководители ОО
2	Мониторинг поверки теплосчётчиков, манометров приборов учёта тепловой энергии	в течение месяца	Ромашина К.И., руководители ОО
3	Организация работы по благоустройству территории объектов образования	в течение месяца	Ромашина К.И., руководители ОО
4	Подготовка узлов учёта тепловой энергии к отопительному периоду (поверка (покупка) манометров, утепление узла учёта, открытие задвижек)	в течение месяца	Руководители ОО, ответственные за узлы учёта тепловой энергии, Ромашина К.И.