



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОГОРСКИЙ РАЙОН»
«КРАСНОГОРСК ЁРОС»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2019 г.

№ 264

с. Красногорское

**Об организации отдыха,
оздоровления и занятости
детей, подростков и молодежи на
территории муниципального образования
«Красногорский район» в каникулярное время**

На основании постановлений Правительства Удмуртской Республики от 28.12.2009 г. № 382 «Об организации и обеспечении оздоровления и отдыха детей в Удмуртской Республике», от 17.04.2019 г. № 151 «Об организации оздоровительной кампании детей в 2019 году», от 17.04.2019 г. № 152 «О распределении субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время» и протокола заседания Межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи от 06.03.2019 г. № 2 «О распределении средств на организацию детской оздоровительной кампании 2019 года», руководствуясь Уставом муниципального образования «Красногорский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи на территории муниципального образования «Красногорский район» в каникулярное время (Приложение № 1).
2. Утвердить Правила выделения средств из бюджета муниципального образования «Красногорский район» и расходования субсидий, выделяемых из бюджета Удмуртской Республики и других внебюджетных источников, направленных на реализацию мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время (Приложение №2).
3. Начальнику Отдела социальной защиты населения в Красногорском районе Самodelкиной Е.А. рекомендовать через Министерство социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики организовать отдых и оздоровление для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей.
4. Директору Государственного казенного учреждения Удмуртской Республики «Центр занятости населения Красногорского района» Т.В. Дюкиной рекомендовать:
 - организовать работу по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, особое внимание уделить детям, состоящим на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- активизировать работу по информированию несовершеннолетних граждан о свободных рабочих местах через средства массовой информации и образовательные организации.
- 5. Директору молодежного центра «Встреча» Захаровой Н.Н. рекомендовать:
 - организовать работу по реализации программ трудоустройства и занятости подростков и молодежи через БУ УР «РЦСТМ»
- 6. Исполняющему обязанности начальника Отдела народного образования Администрации муниципального образования «Красногорский район» Штин Е.Н.:
 - организовать деятельность пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, профильных лагерей, лагерей труда и отдыха в общеобразовательных организациях района, совместно с организациями дополнительного образования;
 - организовать участие детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного и сезонного действия.
- 7. Главному врачу БУЗ УР «Красногорская РБ МЗ УР» Сушенцовой Т.В. рекомендовать:
 - организовать медицинское обслуживание в лагерях всех видов и типов.
- 8. Начальнику Отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Красногорский район» Веретенникову А.А.:
 - организовать работу открытых спортивных и досуговых площадок, сводных отрядов;
 - организовать конкурс на лучшую организацию работы сводных отрядов.
- 9. Начальнику ОП «Красногорское» МО МВД России «Игринский» Волковец Д.Д. рекомендовать обеспечить контроль за общественным порядком в местах проведения лагерей всех видов и типов.
- 10. Руководителям лагерей всех видов и типов принять исчерпывающие меры по предотвращению детского травматизма, отравлений, гибели детей и подростков во время пребывания в лагерях всех видов и типов.
- 11. Главам муниципальных образований поселений рекомендовать:
 - принять исчерпывающие меры по предотвращению гибели детей, подростков и молодежи на водоёмах.
- 12. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи на территории муниципального образования «Красногорский район» в каникулярное время организовать контроль над организацией жизнедеятельности лагерей всех видов и типов, находящихся на территории района.
- 13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам муниципального образования «Красногорский район» Ремневу Л.В.
- 14. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 11.05.2018 № 268 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи на территории муниципального образования «Красногорский район» в каникулярное время».

Глава муниципального образования
«Красногорский район»



В.С. Корепанов

Согласовано:
Заместитель главы Администрации
муниципального образования
«Красногорский район»
по социальным вопросам



Л.В. Ремнева

Положение
об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи на
территории муниципального образования «Красногорский район» в каникулярное
время

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и обеспечения оздоровления и отдыха детей, подростков и молодёжи на территории муниципального образования «Красногорский район».
2. Оздоровление детей осуществляется путем предоставления санаторно-курортного лечения в детских санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия (далее - санаторные лагеря).
3. Отдых детей организуется в загородных детских оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, профильных сменах, отрядах, лагерях труда и отдыха (далее - лагеря для отдыха).
4. Правом на оздоровление и отдых обладают дети, обучающиеся, воспитывающиеся в образовательных организациях Удмуртской Республики, в том числе:
 - 1) дети, обучающиеся, воспитанники образовательных организаций;
 - 2) члены детских и молодёжных общественных объединений;
 - 3) дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.
5. Путевки приобретаются в:
 - загородные детские оздоровительные лагеря для детей от 6 лет 6 месяцев до 16 лет со сроком пребывания: в период весенних, осенних, зимних школьных каникул - не менее 7 дней; в период летних школьных каникул - не менее 15 и не более 18 дней при организации смены отдыха и досуга и не менее 21 дня при оздоровительной смене для организации отдыха, оздоровления и закалывающих процедур;
 - оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, со сроком пребывания 5 рабочих дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и 21 день в период летних школьных каникул для детей, обучающихся, воспитывающихся в образовательных организациях Удмуртской Республики в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 16 лет;
 - профильные смены, отряды со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, летних, осенних, зимних школьных каникул для детей, обучающихся, воспитывающихся в образовательных организациях Удмуртской Республики, в том числе членов детских и молодёжных общественных объединений в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет (включительно);
 - лагеря труда и отдыха со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 24 дней в период летних школьных каникул для детей, обучающихся, воспитывающихся в образовательных организациях Удмуртской Республики в возрасте от 14 лет до 18 лет (включительно);
 - детские лагеря палаточного типа со сроком пребывания не менее 7 дней и не более 21 дня для детей в возрасте от 10 лет до 18 лет; дети, регулярно занимающиеся в детских туристических объединениях и имеющие физическую подготовку, могут приниматься в лагерь от 8 лет.
6. Организация оздоровления и отдыха детей, перечисленных в пункте 4 настоящего Положения, осуществляется за счет целевых федеральных средств, средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на эти цели в законе о бюджете Удмуртской Республики, средств бюджета муниципального образования «Красногорский район», а также за счет внебюджетных источников и иных источников, не запрещенных законодательством.

7. Средняя стоимость путевок в санаторных лагерях и лагерях для отдыха, средняя стоимость набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха, профильных сменах, отрядах и детских лагерях палаточного типа, применяемые для расчёта размеров оплаты полной или частичной стоимости путёвки за счёт средств бюджета Удмуртской Республики, сроки пребывания ребёнка в санаторных лагерях и лагерях отдыха, расположенных на территории Удмуртской Республики, ежегодно устанавливаются Правительством Удмуртской Республики.

Правила выделения средств из бюджета муниципального образования «Красногорский район» и расходования субсидий, выделяемых из бюджета Удмуртской Республики и других внебюджетных источников, направленных на реализацию мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия выделения средств из бюджета муниципального образования «Красногорский район», расходования субсидий из бюджета Удмуртской Республики и других внебюджетных источников, направленных на реализацию мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время.

2. Финансирование организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков производится из следующих источников:

- средства бюджета Удмуртской Республики;
- средства бюджета муниципального образования «Красногорский район»;
- средства организаций;
- средства родителей (законных представителей);
- иные предусмотренные действующим законодательством источники.

3. Финансирование организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков за счет средств бюджета Удмуртской Республики осуществляется на основе нормативов финансовых затрат на организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Удмуртской Республике в пределах нормативов объемов услуг на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в Удмуртской Республике. Нормативы финансовых затрат на организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков на очередной финансовый год устанавливаются Правительством Удмуртской Республики.

4. В порядке долевого участия за счет средств бюджета Удмуртской Республики финансируется организация отдыха, оздоровления и занятости:

- загородные детские оздоровительные лагеря для детей от 6 лет 6 месяцев до 16 лет со сроком пребывания: в период весенних, осенних, зимних школьных каникул - не менее 7 дней; в период летних школьных каникул - не менее 15 и не более 18 дней при организации смены отдыха и досуга и не менее 21 дня при оздоровительной смене для организации отдыха, оздоровления и закалывающих процедур;

- оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, со сроком пребывания 5 рабочих дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и 21 день в период летних школьных каникул для детей, обучающихся, воспитывающихся в образовательных организациях Удмуртской Республики в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 16 лет;

5. Размер долевого участия в финансировании организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков за счет средств бюджета муниципального образования «Красногорский район», средств родителей (законных представителей), работодателей, благотворительных организаций и иных внебюджетных источников составляет:

5.1. 20 процентов от норматива финансовых затрат на организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков от 6 лет 6 месяцев до 16 лет на очередной финансовый год для смены **в лагере с дневным пребыванием. Софинансирование из муниципального бюджета в размере 50%** от норматива родительской платы предоставляется для:

- детей-инвалидов;
- детей, родители которых являются инвалидами I или II группы;
- детей с ограниченными возможностями здоровья;

- детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделениях и комиссиях по делам несовершеннолетних;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в том числе детей, находящихся под опекой);
- детей из семей, где оба родителя являются безработными;
- детей из малообеспеченных семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 2 200 рублей;
- детей из многодетных малообеспеченных семей;
- детей работников агропромышленных сельскохозяйственных предприятий.

5.2. **50 процентов** от норматива финансовых затрат на организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков на очередной финансовый год для смены **в загородных детских оздоровительных лагерях** для детей работников организаций.

5.3. **20 процентов** от норматива финансовых затрат на организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков на очередной финансовый год для смены **в загородные детские оздоровительные лагеря** для:

- детей-инвалидов;
- детей, где один из родителей или оба являются инвалидами I или II группы;
- детей с ограниченными возможностями здоровья;
- детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделениях и комиссиях по делам несовершеннолетних;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в том числе детей, находящихся под опекой);
- детей из семей, где оба родителя являются безработными;
- детей из малообеспеченных семей;
- детей из многодетных малообеспеченных семей;
- детей работников агропромышленных сельскохозяйственных предприятий;
- детей из неполных семей;
- детям ветеранов боевых действий.

6. Финансирование лагерей труда и отдыха осуществляется на долевом участии: питание 100% за счёт субсидий, выделенных из бюджета Удмуртской Республики, иные расходы за счет других источников (из средств бюджета муниципального образования «Красногорский район», за счет родителей (законных представителей), спонсорские средства).

Объем софинансирования определяется в зависимости от объема выделенных субсидий.

Оплата труда в лагере труда и отдыха производится за фактически выполненный объем работы в соответствии с действующим законодательством и осуществляется на долевом участии из средств работодателя и субсидий, выделенных из бюджета Удмуртской Республики Государственному казенному учреждению Удмуртской Республики «Центр занятости населения Красногорского района» на выплату материальной поддержки несовершеннолетним, участвующим во временных работах.

7. Финансирование профильных смен, отрядов осуществляется на долевом участии: питание 100% за счёт субсидий, выделенных из бюджета Удмуртской Республики, иные расходы за счет других источников (из средств бюджета муниципального образования «Красногорский район», за счет средств родителей (законных представителей), спонсорские средства). Объем софинансирования определяется в зависимости от объема выделенных субсидий и стоимости путевки в каждом отдельном случае.

8. Приобретение путевок муниципальным образованием «Красногорский район» осуществляется с учетом требований законодательства на основании Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Отдел народного образования Администрации муниципального образования «Красногорский район»:

- компенсирует часть средней стоимости путевки (согласно п. 5. настоящих Правил) в загородные детские оздоровительные лагеря круглогодичного и сезонного действия предприятиям (организациям, учреждениям), родителям за счет субсидий, выделенных из бюджета Удмуртской Республики на основании предъявленных документов;

- на основании договора оплачивает путёвки в загородные оздоровительные лагеря за счет субсидий, выделенных из бюджета Удмуртской Республики, в размере **50 % или 80%** для категории лиц, определенных пунктом 5 настоящих правил, средней стоимости путевки, а оставшаяся сумма от стоимости путевки оплачивается за счет средств родителей (законных представителей), предприятий (организаций, учреждений), профсоюзных организаций.

10. Руководителям предприятий (организаций, учреждений) необходимо подать заявки на частичную компенсацию стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря для детей работников предприятия (организации) ([Приложение № 1](#)) и сдавать отчеты об использовании средств, копии документов, подтверждающие приобретение путёвок по статье «Оздоровление детей» за счет субсидий из бюджета Удмуртской Республики, согласно установленной форме ([Приложение № 2](#)).

11. Определение средней стоимости путевки по содержанию ребенка, сроки пребывания ребенка в санаторных лагерях и лагерях отдыха, а также средней стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием устанавливается ежегодно Правительством Удмуртской Республики.

12. Контроль за целевым расходованием средств осуществляет Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления, занятости и трудоустройства детей, подростков и молодежи в Красногорском районе, Отдел народного образования Администрации муниципального образования «Красногорский район». Средства, израсходованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Красногорский район».

13. Лица ответственные за нецелевое расходование денежных средств несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о правилах выделения средств из бюджета
муниципального образования «Красногорский район»
и расходования субсидий, выделяемых из бюджета
Удмуртской Республики и других внебюджетных источников,
направленных на реализацию мероприятий
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей,
подростков и молодежи в каникулярное время

Начальнику Отдела народного образования
Администрации муниципального образования
«Красногорский район»

Наименование предприятия
(организации) _____

ЗАЯВКА

На частичную компенсацию стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря для детей работников предприятия (организации) и детей работников бюджетной сферы на _____ год. Предприятие (организация, учреждение) _____ просит компенсировать для детей сотрудников стоимость путевок в загородный детский оздоровительный лагерь. Предприятием (организацией, учреждением) утверждено ассигнований для оздоровления детей сотрудников на ____ год в сумме _____ (цифрами и прописью).

Отрасль	Количество детей работников отрасли	Количество заявок

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Председатель профсоюзного комитета _____

*Для предприятий и индивидуальных предпринимателей.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки полученные не ранее, чем за два месяца до дня подачи заявки. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки полученные не ранее, чем за два месяца до дня подачи заявки.

*Указать реквизиты и контактный телефон для перечисления компенсации стоимости путевки.

Приложение № 2
к Положению о правилах выделения средств из бюджета
муниципального образования «Красногорский район»
и расходования субсидий, выделяемых из бюджета
Удмуртской Республики и других внебюджетных источников,
направленных на реализацию мероприятий
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей,
подростков и молодежи в каникулярное время

Начальнику Отдела народного образования
Администрации муниципального образования
«Красногорский район»

Наименование предприятия
(организации)_____

Наименование предприятия
(организации)_____

ОТЧЕТ

Об использовании средств по статье «Оздоровление детей» за счет субсидий из бюджета
Удмуртской Республики

наименование	Использовано средств за отчетный период по самостоятельно приобретенным путевкам (1 квартал, 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал)						Ожидаемое исполнение за ____ год	
ДОЛ	Срок пребывания	Кол-во путевок	Полная стоим. 1 путевки	Сумма за счет субсидий	Сумма предприятия	Сумма средств родителей	Кол-во путевок	Общая сумма средств

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Оздоровленные дети.

№ п/п	ФИО	Школа	Класс	ИНН	Контактный телефон	Место работы родителей

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____