



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРАСНОГОРСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ КРАСНОГОРСК ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» июня 20 24 года

№ 672

с. Красногорское

Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»

В соответствии с частями 7,8 статьи 4 Федерального закона от 01 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2022 года № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 18 ноября 2022 года № 629 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Удмуртская Республика и не является Российская Федерация», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».
2. Отделу планово-экономической работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» Чернышову Н.М.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район
Удмуртской Республики»



Л.И. Сергеева

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке заключения соглашений
о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в муниципальном образовании «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Закон № 69-ФЗ) и устанавливает последовательность действий структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» при рассмотрении предложений:

- о заключении Соглашений о защите и поощрении капиталовложений, одной из сторон которых выступает муниципальное образование «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (далее – Соглашения), а также об условиях, при которых принимаются решения о заключении Соглашений;

- о заключении дополнительных Соглашений к Соглашениям (в том числе о присоединении к заключенным Соглашениям);

при осуществлении мониторинга исполнения Соглашений;

при расторжении Соглашений в случаях возникновения спора между сторонами;

при одностороннем отказе от Соглашений.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений.

3. К отношениям, возникающим в связи с заключением, изменением и расторжением Соглашения, а также в связи с исполнением обязанностей по Соглашению, применяются правила гражданского законодательства с учетом особенностей, установленных Законом № 69-ФЗ.

4. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим от имени муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» заключение Соглашений, является Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация).

5. Соглашения заключаются не позднее 1 января 2030 года.

II. Предмет и условия Соглашения

6. Администрация может являться стороной Соглашения, если одновременно стороной такого Соглашения является Удмуртская Республика, на территории которой реализуется соответствующий инвестиционный проект.

7. Организацией, реализующей проект, с которой заключается Соглашение, является российское юридическое лицо, реализующее инвестиционный проект, в том числе проектная компания (за исключением государственных и муниципальных учреждений, а также государственных и муниципальных унитарных предприятий), реализующая проект (далее – заявитель).

8. Администрация отказывается от Соглашения в одностороннем внесудебном порядке с письменным уведомлением каждой из сторон Соглашения не позднее 30 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения в случаях:

если в отношении заявителя открыто конкурсное производство в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

если заявитель находится в процессе ликвидации или в его отношении принято решение о предстоящем исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц.

9. Соглашение заключается с организацией, реализующей проект, при условии, что такое Соглашение предусматривает реализацию нового инвестиционного проекта в одной из сфер российской экономики, за исключением следующих сфер и видов деятельности:

игорный бизнес;

производство табачных изделий, алкогольной продукции, жидкого топлива (ограничение неприменимо к жидкому топливу, полученному из угля, а также на установках вторичной переработки нефтяного сырья согласно перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации);

добыча сырой нефти и природного газа, в том числе попутного нефтяного газа (ограничение неприменимо к инвестиционным проектам по сжижению природного газа);

оптовая и розничная торговля;

деятельность финансовых организаций, поднадзорных Центральному банку Российской Федерации (ограничение неприменимо к случаям выпуска ценных бумаг в целях финансирования инвестиционного проекта);

создание (строительство) либо реконструкция и (или) модернизация административно-деловых центров и торговых центров (комплексов) (кроме аэровокзалов (терминалов), а также многоквартирных домов, жилых домов (кроме строительства таких домов в соответствии с договором о комплексном развитии территории).

10. Администрация, являющаяся стороной Соглашения, обязуется обеспечить организации, реализующей проект, неприменение в ее отношении нормативных правовых актов, ухудшающих условия ведения предпринимательской и (или) иной хозяйственной деятельности:

увеличивающих сроки осуществления процедур, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

увеличивающих количество процедур, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

увеличивающих размер взимаемых с организации, реализующей проект, платежей, уплачиваемых в целях реализации инвестиционного проекта;

устанавливающих дополнительные требования к условиям реализации инвестиционного проекта, в том числе требования о предоставлении дополнительных документов;

устанавливающих дополнительные запреты, препятствующие реализации инвестиционного проекта.

11. По Соглашению организация, реализующая проект, имеет право требовать от Администрации неприменения нормативных правовых актов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, при реализации инвестиционного проекта.

12. Администрация, заключившая Соглашение, не принимает на себя обязанностей по реализации инвестиционного проекта или каких-либо иных обязанностей, связанных с ведением инвестиционной и (или) хозяйственной деятельности, в том числе совместно с организацией, реализующей проект.

III. Порядок заключения Соглашения (дополнительного Соглашения, присоединения к Соглашению)

13. Заявление о заключении Соглашения по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление) направляется заявителем в Администрацию с приложением к нему пакета документов, содержащего:

информацию о заявителе, предусмотренную пунктом 4 части 7 статьи 7 Закона № 69-ФЗ; проект Соглашения, соответствующего требованиям Закона № 69-ФЗ и утвержденной Правительством Российской Федерации типовой форме, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности;

заявление об учете уже осуществленных капиталовложений для реализации нового инвестиционного проекта, в отношении которого подается заявление о заключении Соглашения;

бизнес-план, включающий сведения, установленные пунктом 5 части 7 статьи 7 Закона № 69-ФЗ и финансовую модель нового инвестиционного проекта;

справку об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, таможенных платежей, иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

копию документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать от имени заявителя;

копию документа, подтверждающего государственную регистрацию заявителя в качестве российского юридического лица;

список муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», которые могут применяться с учетом особенностей, указанных в пункте 10 настоящего Положения;

документы, предусмотренные частью 7 статьи 11 Закона № 69-ФЗ, в случае заключения дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений.

14. Заявитель несет ответственность за полноту представленного им для заключения Соглашения пакета документов и достоверность содержащихся в нем сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Заявление и пакет документов передаются в отдел планово-экономической работы Администрации для обеспечения их рассмотрения и подготовки сводного заключения об экономической эффективности предложения о заключении Соглашения.

16. Отдел планово-экономической работы Администрации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к нему документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, направляет их копии:

в структурное подразделение Администрации, осуществляющее функции и полномочия в сфере деятельности, к которой относится предложенный инвестиционный проект, для

подготовки заключения о необходимости реализации инвестиционного проекта, предложенной заявителем;

в структурное подразделение Администрации, осуществляющее функции и полномочия в сфере деятельности, к которой относится объект сопутствующей инфраструктуры, передаваемый в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», для подготовки заключения о возможных условиях и порядке его приема в собственность муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» такого объекта;

в Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», для подготовки заключения в части вопросов, касающихся планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», в том числе возможности (невозможности) возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога, а также оценки возможности (невозможности) согласования стабилизационной оговорки в пределах компетенции;

в отдел по имущественным вопросам Администрации для подготовки заключения в части вопросов, связанных с возможностью (невозможностью) использования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», а также оценки возможности (невозможности) согласования стабилизационной оговорки в пределах компетенции;

в отдел строительства и ЖКХ Администрации в части вопросов, связанных с градостроительной деятельностью в части соответствия (несоответствия) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и (или) государственная собственность на которые не разграничена, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», а также оценки возможности (невозможности) согласования стабилизационной оговорки в пределах компетенции.

в управление правовой работы и муниципального контроля Администрации для проведения правовой экспертизы предложения о заключении Соглашения, подготовки заключения о нормативных правовых актах, в отношении которых поступило предложение о стабилизации, и подготовки юридического заключения о возможных условиях проекта Соглашения, а также о наличии оснований для отказа в его заключении.

17. Структурные подразделения Администрации, указанные в пункте 16 настоящего Положения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов выносят заключения по вопросам, относящимся к их компетенции, и направляют их в отдел планово-экономической работы Администрации.

18. Отдел планово-экономической работы Администрации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления:

проверяет соответствие заявителя, а также представленных им материалов требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений;

готовит, с учетом предложения о стабилизации, расчет выпадающих доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (при их наличии);

обеспечивает подготовку сводного заключения об экономической эффективности предложения о заключении Соглашения с учетом заключений структурных подразделений Администрации;

19. Сводное заключение должно содержать:

указание на экономическую эффективность (неэффективность) реализации нового инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

указание на соблюдение (несоблюдение) условий, указанных в пунктах 6-9 настоящего Положения;

указание на возможность (невозможность) возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога;

указание на оценку влияния реализации нового инвестиционного проекта на соответствующую отрасль экономики муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (если применимо);

указание на соответствие (несоответствие) целей и задач нового инвестиционного проекта целям и задачам муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

указание на возможность (невозможность) использования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

указание на соответствие (несоответствие) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и (или) государственная собственность на которые не разграничена, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

информацию о наличии (отсутствии) оснований для отказа в предоставлении согласия на заключение Соглашения, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка.

20. Основаниями для отказа в предоставлении согласия на заключение Соглашения являются:

экономическая неэффективность реализации нового инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

несоблюдение условий, указанных в пунктах 6-9 настоящего Положения;

невозможность возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Закона № 69-ФЗ, в пределах земельного налога;

отрицательное влияние реализации нового инвестиционного проекта на соответствующую отрасль экономики муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

несоответствие целей и задач нового инвестиционного проекта целям и задачам муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

невозможность использования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

несоответствие земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» и (или) государственная собственность на которые не разграничена, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;

невозможность согласования стабилизационной оговорки.

21. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении согласия на заключение Соглашения, отдел планово-экономической работы разрабатывает проект постановления Администрации о предоставлении согласия на заключение Соглашения и осуществляет его согласование.

Постановление Администрации о предоставлении согласия на заключение Соглашения должно содержать следующие сведения:

решение о заключении Соглашения с указанием его участников;

перечень нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», в отношении которых применяется стабилизационная оговорка;

решение принять обязательства по возмещению затрат в пределах земельного налога (если принятие решения о возмещении затрат признано экономически эффективным на основании сводного заключения отдела планово-экономической работы);

поручения структурным подразделениям Администрации об исполнении данного постановления.

22. При наличии оснований для отказа в заключении Соглашения, отдел планово-экономической работы разрабатывает проект постановления Администрации о невозможности предоставления согласия на заключение Соглашения и осуществляет его согласование.

Постановление о невозможности предоставления согласия на заключение Соглашения должно содержать следующие сведения:

решение об отказе в заключении Соглашения;

основание (основания) для отказа в заключении Соглашения из числа предусмотренных Законом № 69-ФЗ или иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с данным законом.

23. На основании постановления Администрации о предоставлении согласия на заключение Соглашения (присоединение к Соглашению) отдел планово-экономической работы совместно с правовым управлением Администрации обеспечивает подготовку документов, необходимых для подписания Соглашения, а также согласование перечня нормативных правовых актов, в отношении которых применяется стабилизационная оговорка.

24. Соглашение заключается с использованием государственной информационной системы «Капиталовложения» в порядке, предусмотренном статьей 7 Федерального закона.

25. Для подписания Соглашения используется электронная подпись.

26. Общий срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов не может превышать 30 календарных дней с даты их поступления в Администрацию.

IV. Мониторинг исполнения условий Соглашения

27. Организация, реализующая проект, обязана не позднее 01 февраля года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный Соглашением, представить в Администрацию информацию о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта.

28. Представленная информация передается в отдел планово-экономической работы для осуществления мониторинга исполнения условий Соглашения, предусматривающего:

проверку исполнения условий Соглашения и условий реализации инвестиционного проекта, а также отдельных этапов его реализации;

проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения Соглашения;

подготовку отчета о результатах мониторинга в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений и его направление уполномоченному региональному органу исполнительной власти.

29. При необходимости отдел планово-экономической работы запрашивает сведения, необходимые для осуществления мониторинга, в структурных подразделениях Администрации.

30. Отдел экономики, не позднее 01 марта года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный Соглашением, формирует отчеты о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта и направляет их в уполномоченный региональный орган в соответствии с действующим законодательством.

V. Отказ от Соглашения

31. Информация об обстоятельствах, указывающих на наличие оснований для принятия решения об одностороннем отказе от Соглашения, выявленных в результате мониторинга, и (или) информация о наличии таких обстоятельств, поступившая в Администрацию, направляется в отдел планово-экономической работы.

32. Отдел планово-экономической работы в течение 1 (одного) рабочего дня после выявления указанных выше обстоятельств или поступления информации об их выявлении уведомляет структурные подразделения Администрации, перечисленные в пункте 16 настоящего Положения, о наличии оснований для совершения одностороннего отказа от Соглашения и запрашивает заключения о целесообразности дальнейшего оказания мер поддержки организации, реализующей инвестиционный проект, в соответствии с Соглашением, или об отказе от Соглашения.

Структурные подразделения Администрации осуществляют подготовку заключений с учетом их компетенции, и направляют их в отдел планово-экономической работы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к ним запросов, указанных в настоящем пункте.

33. Отдел планово-экономической работы в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления оснований для принятия решения об отказе от соглашения, готовит заключение об экономической эффективности мер поддержки, оказанных организации, реализующей проект, с даты заключения соглашения до даты выявления оснований для принятия решения об отказе от соглашения, а также о наличии предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения.

В случае отсутствия предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для отказа от соглашения, отдел планово-экономической работы разрабатывает проект постановления Администрации об одностороннем отказе от соглашения и обеспечивает его согласование.

34. На основании постановления Администрации об одностороннем отказе от соглашения отдел планово-экономической работы обеспечивает оформление и подписание документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений, необходимых для совершения такого отказа.

VI. Расторжение Соглашения

35. Информация об обстоятельствах, указывающих на наличие оснований для принятия решения о расторжении соглашения, выявленных в результате мониторинга, и (или) информация о наличии таких обстоятельств, поступившая в Администрацию, направляется в отдел планово-экономической работы.

36. Отдел планово-экономической работы в течение 1 (одного) рабочего дня после поступления указанной в части первой настоящего пункта информации уведомляет структурные подразделения Администрации, перечисленные в пункте 16 настоящего Положения, о наличии оснований для расторжения соглашения, а также запрашивает:

- заключение о наличии оснований для принятия решения о расторжении соглашения – в Управление по правовым вопросам и муниципальному контролю;

- заключения о целесообразности дальнейшего оказания мер поддержки организации, реализующей инвестиционный проект, в соответствии с соглашением, или принятия решения о расторжении Соглашения – в иных, указанных в пункте 16 настоящего Положения, структурных подразделениях Администрации.

Структурные подразделения Администрации осуществляют подготовку заключений с учетом их компетенции, и направляют их в отдел планово-экономической работы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления к ним запросов, указанных в настоящем пункте.

37. Отдел планово-экономической работы в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления оснований для принятия решения о расторжении соглашения готовит заключение об экономической эффективности мер поддержки, оказанных организации, реализующей инвестиционный проект, с даты заключения соглашения до даты выявления оснований для принятия решения о расторжении соглашения, а также о наличии предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения.

В случае отсутствия предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения, отдел планово-экономической работы готовит уведомление о споре в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений.

38. Вступивший в силу судебный акт, подтверждающий расторжение соглашения, направляется в отдел планово-экономической работы, а также в структурные подразделения Администрации, перечисленные в пункте 16 настоящего Положения.

39. Уведомления о споре, поступившие в Администрацию от других сторон соглашения, направляются в отдел планово-экономической работы для организации подготовки документов и заключений, необходимых для рассмотрения спора по существу, в порядке, установленном пунктами 36-37 настоящего Положения.

Приложение
к Положению об условиях и порядке заключения соглашений о защите
и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о предоставлении согласия Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» на заключение
(присоединение к) Соглашения(ю)
о защите и поощрении капиталовложений

Главе муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район
Удмуртской Республики»

заявителя: _____

(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении согласия Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» на заключение
(присоединение к) Соглашения(ю)
о защите и поощрении капиталовложений

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в целях реализации на территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» инвестиционного проекта

_____ (наименование инвестиционного проекта)

прошу предоставить документ, подтверждающий согласие Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» на заключение (присоединение к) Соглашения (ю) о защите и поощрении капиталовложений.

Сведения
о заявителе и инвестиционном проекте, реализуемом на территории
муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской
Республики»

№ п/п	Характеристики	Сведения
Сведения о заявителе		
1.	ИНН	
2.	ОГРН	
3.	КПП	
4.	Юридический адрес	

5.	Фактический адрес	
6.	Ф.И.О. уполномоченного лица	
7.	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
8.	Контактный телефон уполномоченного лица	
9.	Проектная компания (да/нет)	
10.	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему, по которым Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» ранее не являлась стороной (да/нет)	
Сведения об инвестиционном проекте		
11.	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
12.	Участие Российской Федерации в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (да/нет)	
13.	Дата принятия решения об утверждении бюджета на капитальные расходы	
14.	Сфера экономики (вид экономической деятельности), в которой реализуется проект	
15.	Цель реализации инвестиционного проекта (в соответствии с документами стратегического планирования муниципального образования)	
16.	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа	
17.	Общий размер капиталовложений в соответствии с соглашением о защите и поощрении капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения, в том числе по этапам реализации проекта (рублей)	
18.	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (рублей)	
19.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации проекта (единиц)	

Приложение:

_____ на _____ л.
 _____ на _____ л.
 _____ на _____ л.

Гарантирую достоверность сведений, предоставленных в настоящем заявлении и подтверждаю согласие на право администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных субъекта инвестиционной деятельности, которые необходимы для принятия решения о предоставлении документа, подтверждающего согласие Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» на заключение (присоединение к) Соглашения (ю) о защите и поощрении капиталовложений, в том числе на получение от соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций необходимых документов и (или) содержащейся в них

информации.

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу проинформировать:

посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу:

_____ (указать почтовый адрес)

путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема:

посредством отправления на электронную почту:

_____ (указать адрес электронной почты)

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица:

_____ Ф.И.О. (полностью)

_____ подпись

« ___ » _____ 20__